

**PROGRAM STUDIÓW II. STOPNIA (MAGISTERSKICH) NIESTACJONARNYCH  
KIERUNEK ADMINISTRACJA ZARZĄDCA obowiązuje od X/2024**

L.p.	Grupy dyscyplin/przedmiotów								
		Semestry =>							
		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV	
Forma zajęć =>		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
<b>A. Dyscyplina Nauki prawne</b>									
1	Dostęp do informacji publicznej								18
2	Fundusze UE (E)			18					
3	Legislacja administracyjna			18					
4	Ochrona danych w administracji publicznej							18	
5	Prawo ubezpieczeń społecznych (tryb zdalny)							30	
6	Proces inwestycyjno-budowlany i gospodarka przestrzenna							30	
7	Sądowa kontrola administracji publicznej (E)	30							
8	System ochrony prawnej Unii Europejskiej (E)	18							
9	Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne (E)	30							
10	M1: Wprowadzenie do prawa nowych technologii (E) lub M2: Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych (E) lub M3: Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (E)				18				
11	M1: Blockchain w administracji publicznej lub M2: Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni lub M3: E-Urząd: elektroniczne usługi publiczne				18				
12	M1: Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej (E) lub M2: Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne (E) lub M3: Stosunki prawa pracy w administracji (E)						18		
13	M1: Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing a prawo lub M2: Prawo komunikacji elektronicznej lub M3: Zamówienia publiczne						18		
14	M1: Fintech - zagadnienia prawne lub M2: Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji lub M3: Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych						18		
15	Przedmiot obieralny (nauki prawne)						36		36
<b>B. Dyscyplina Ekonomia i finanse</b>									
16	Ekonomia sektora publicznego (E)	20	16						
17	Finanse i rachunkowość w administracji (E)					20	16		
18	Marketing w sektorze publicznym		16						
19	Przedmiot obieralny (ekonomia i finanse)								18
<b>C. Dyscyplina Nauki socjologiczne</b>									
20	Polityki publiczne	18							
21	Socjologia organizacji administracji	20	16						
22	Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji (E)			20	16				
23	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)						18		
<b>D. Przedmioty humanistyczne</b>									
24	Logika i podstawy argumentacji			20	16				
25	Przedmiot obieralny (humanistyczny: filozofia/historia)								18
<b>E. Pozostałe</b>									
26	Język obcy specjalistyczny (E)				36				
27	Seminarium metodologiczne/Przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej			18					
28	Seminarium dyplomowe			18		18			
29	Praca dyplomowa								18
	<b>Razem godzin</b>	136	48	94	122	20	142	96	90
		184		216		162		186	

M1: Nowe technologie  
M2: Cyberbezpieczeństwo  
M3: E-administracja i prawo urzędnicze

**PROGRAM STUDIÓW II. STOPNIA (MAGISTERSKICH) NIESTACJONARNYCH  
KIERUNEK ADMINISTRACJA ZARZĄDCA obowiązuje od X/2024**

L.p.	Grupy dyscyplin/przedmiotów								
		Semestry =>							
		Sem. I		Sem. II		Sem. III		Sem. IV	
Forma zajęć =>		W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.	W	Ćw.
<b>A. Dyscyplina Nauki prawne</b>									
1	Dostęp do informacji publicznej								2
2	Fundusze UE (E)			3					
3	Legislacja administracyjna			2					
4	Ochrona danych w administracji publicznej							2	
5	Prawo ubezpieczeń społecznych (tryb zdalny)							3	
6	Proces inwestycyjno-budowlany i gospodarka przestrzenna							3	
7	Sądowa kontrola administracji publicznej (E)	4							
8	System ochrony prawnej Unii Europejskiej (E)	3							
9	Współczesne koncepcje ustrojowo-administracyjne (E)	4							
10	M1: Wprowadzenie do prawa nowych technologii (E) lub M2: Wprowadzenie do nauki o bezpieczeństwie informacji i systemów teleinformatycznych (E) lub M3: Podstawy prawne informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (E)				4				
11	M1: Blockchain w administracji publicznej lub M2: Nadużycia komputerowe i przestępczość w cyberprzestrzeni lub M3: E-Urząd: elektroniczne usługi publiczne				3				
12	M1: Jednolity rynek cyfrowy w Unii Europejskiej (E) lub M2: Unijny model cyberbezpieczeństwa - aspekty prawne (E) lub M3: Stosunki prawa pracy w administracji (E)						4		
13	M1: Gospodarka 4.0 - Big Data, AI, Cloud Computing a prawo lub M2: Prawo komunikacji elektronicznej lub M3: Zamówienia publiczne						3		
14	M1: Fintech - zagadnienia prawne lub M2: Systemowe zarządzanie bezpieczeństwem informacji w warunkach globalizacji lub M3: Przygotowanie decyzji administracyjnej i innych aktów urzędowych						3		
15	Przedmiot obieralny (nauki prawne)						6		6
<b>B. Dyscyplina Ekonomia i finanse</b>									
16	Ekonomia sektora publicznego (E)	4							
17	Finanse i rachunkowość w administracji (E)					4			
18	Marketing w sektorze publicznym		4						
19	Przedmiot obieralny (ekonomia i finanse)								3
<b>C. Dyscyplina Nauki socjologiczne</b>									
20	Polityki publiczne	2							
21	Socjologia organizacji administracji	4							
22	Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji (E)			4					
23	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)						3		
<b>D. Przedmioty humanistyczne</b>									
24	Logika i podstawy argumentacji			4					
25	Przedmiot obieralny (humanistyczny: filozofia/historia)								3
<b>E. Pozostałe</b>									
26	Język obcy specjalistyczny (E)				4				
27	Seminarium metodologiczne/Przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej			2					
28	Seminarium dyplomowe				2		2		
29	Praca dyplomowa								20
	Razem godzin	21	4	15	13	4	21	10	32
		25		28		25		42	

M1: Nowe technologie  
M2: Cyberbezpieczeństwo  
M3: E-administracja i prawo urzędnicze